

# CABINET MOLINIER

TRANSACTION · LOCATION · GESTION LOCATIVE · SYNDIC

## BAREME GESTION LOCATIVE au 01.01.2023 Habitation & Bureau / Commerce / Local

PRESTATIONS	TARIFS	
	H.T.	T.T.C.
<b>HONORAIRES DE GESTION COURANTE (à la charge du propriétaire)</b>		
Honoraires de base (sur la base de tous les encaissements mensuels par lots)	3.33%	4.00%
Honoraires de Garantie de Loyers Impayés (base du total sur tous les encaissements mensuels par lot)	3.00%	3.60%
<b>HONORAIRES SUR PRESTATIONS ANNEXES ET/OU OCCASIONELLES</b>		
<b>GESTION ADMINISTRATIVE HABITATION</b>		
Frais fixes de gestion (par trimestre et par lot géré)	12.50 €	15.00 €
Frais de constitutions des dossiers (ANAH, PACT HABITAT, Sinistres, congé bailleur,...)	166.67 €	200.00 €
Signature de tous les actes d'administration	Inclus Honoraires de base	
Signature et résiliation de tous les contrats,MRH,PNO,D.O...	Inclus Honoraires de base	
Gestion des attestations d'assurance du locataire (relance simple et recommandé)	Inclus Honoraires de base	
Information faite au bailleur du congé reçu par le locataire	Inclus Honoraires de base	
Signification de congé au locataire (vente ou reprise du bien par le bailleur) hors frais d'huissier	Vacation Horaire	
Honoraires de rédaction d'actes pour chaque partie bailleur et locataire (avenant et renouvellement)	3.00%	3.60%
Organisation de la réalisation de l'état des lieux par un tiers	Vacation horaire	
Photocopie (tarif à la feuille à la charge du demandeur)	0.50 €	0.60 €
Suivi administratif du dossier (expert, sapiteur,etc)	Vacation horaire	
Frais d'archivage annuel	Inclus Honoraires de base	
Traitement du retour archives - mandat en cours	Inclus Honoraires de base	
Monopropriété : gestion du remplacement du gardien / employé de l'immeuble	Vacation horaire	
Monopropriété : honoraire par fiche de paie	20.00 €	24.00 €
Monopropriété : visite de l'immeuble (selon fréquence à déterminer avec le mandant)	Vacation horaire	
Clôture du mandat suite à résiliation	Vacation horaire	
Permis de louer : réalisation des démarches administratives auprès des mairies et EPCI	Vacation horaire	
Paiement des primes d'assurance pour le compte du mandant / Gestion des indemnsations	Inclus Honoraires de base	
VISALE (création, gestion de l'espace personnel, suivi sinistre, etc...)	Vacation horaire	
<b>GESTION ADMINISTRATIVE COMMERCE / BUREAU / LOCAL</b>		
Honoraires de rédaction d'actes pour chaque partie sur le loyer annuel HT x 9 ans	0.50%	0.60%
Honoraires de rédaction d'actes pour chaque partie : révision triennale & avenants	333.33 €	400.00 €
Honoraires de négociation pour augmentation de loyer, à la charge du bailleur (augmentation annuelle HT et I	250.00 €	300.00 €
Frais de dossier nouveau mandat	83.33 €	100.00 €

Frais de dossier nouveau(x) lot(s) supplémentaire(s) par lot	8.33 €	10.00 €
Organisation et représentation lors de la signature des actes de disposition pour le mandant	<b>Vacation horaire</b>	
Détermination de la valeur locative des locaux	<b>Vacation horaire</b>	
Signification du congé au preneur (hors frais d'huissier)	<b>Vacation horaire</b>	
Commercialisation des locaux	<b>Inclus Honoraires de base</b>	
<b>GESTION COMPTABLE ET FINANCIERE</b>		
Etablissement et envoi des comptes rendus de façon trimestrielle par courrier	5.00 €	6.00 €
Etablissement et envoi des comptes rendus de façon mensuelle par courrier	10.00 €	12.00 €
Envoi des comptes rendus de façon trimestrielle ou mensuelle (par voie dématérialisée)	<b>Inclus Honoraires de base</b>	
Règlement des factures et taxes pour le compte du mandant	<b>Inclus Honoraires de base</b>	
Etablissement du décompte de fin de location	<b>Inclus Honoraires de base</b>	
Etablissement des quittancements / gestion des encaissements	<b>Inclus Honoraires de base</b>	
Etablissement des acomptes trimestriel	<b>Inclus Honoraires de base</b>	
Supplément pour acompte mensuel (sur la base des encaissements)	0.50%	0.60%
Etablissement de l'aide à la déclaration des revenus fonciers par lot	100.00 €	120.00 €
Etablissement de l'aide à la déclaration des revenus fonciers - immeuble entier / SCI	333.33 €	400.00 €
Etablissement de l'aide à la déclaration de TVA (forfait annuel) - lot isolé	200.00 €	240.00 €
Etablissement de l'aide à la déclaration de TVA (forfait annuel) - immeuble entier	400.00 €	480.00 €
Etablissement de l'aide à la déclaration de TVA (forfait annuel) - immeuble mixte	600.00 €	720.00 €
Répartition des fonds disponibles en cas de SCI	<b>Vacation horaire</b>	
Frais pour dépôt de garantie non conservé par le mandataire (vérification délais de restitution, relance simple et recommandé, suivi correspondances, etc) à chaque entrée de locataire	100.00 €	120.00 €
Frais de déclaration de TVA (par trimestre)	20.00 €	24.00 €
Supplément pour dépôt de garantie non conservé par le mandataire (sur la base des encaissements)	1.00%	1.20%
<b>GESTION TECHNIQUE, TRAVAUX &amp; REPARATIONS</b>		
Alerte du propriétaire sur la nécessité de faire exécuter tous travaux autres que l'entretien courant ainsi que le	<b>Inclus Honoraires de base</b>	
Visite du bien à faire préalablement à l'état des lieux de sortie	<b>Inclus Honoraires de base</b>	
Honoraires de réalisation de l'état des lieux de sortie (€/m2)	2.50 €	3.00 €
Suivi de travaux et menues réparations jusqu'à 500,00 € HT	<b>Inclus Honoraires de base</b>	
Suivi de travaux / sinistres à partir de 501,00 € HT	<b>Vacation horaire</b>	
Prise de mesures conservatoires	<b>Vacation horaire</b>	
Suivi financier (paiement et comptabilisation) de travaux décidés par le mandant	<b>Vacation horaire</b>	
Contrôle de l'exécution des travaux réalisés par le locataire	<b>Vacation horaire</b>	
Gestion des lots occupés par le propriétaire ou non remis en location	100.00 €	120.00 €
Bien en VEFA : assistance ou représentation du propriétaire à la livraison, suivi de la levée de réserves, gesti	<b>Vacation horaire</b>	
Assistance du mandant dans la réalisation de tout diagnostic	<b>Inclus Honoraires de base</b>	
Honoraires de constitution, de suivi de dossier en vue de l'obtention d'un prêt ou d'une subvention	<b>Vacation Horaire</b>	
<b>GESTION REPRESENTATION &amp; PROCEDURES</b>		
Autres prestations occasionnelles (représentation du mandant, gestion des sinistres, gestion des impayés hors lots assurés en GLI, suivi dossier conciliation, nouvelles obligations réglementaires,...)	<b>Vacation horaire</b>	
Gestion et suivi du précontentieux (relance, mise en demeure)	<b>Inclus Honoraires de base</b>	
Constitution d'un dossier huissier / avocat (propriétaire sans assurance GLI)	210.00 €	252.00 €
Gestion et suivi du contentieux (commandement d'huissier, procédure par avocat)	<b>Vacation horaire</b>	
Représentation ou nommer un représentant du mandant aux assemblées générales des copropriétaires (hors syndicat de copropriété géré par CABINET MOI INIFR) et les associations de locataires	<b>Vacation horaire</b>	
<b>GESTION DES SINISTRES MULTIRISQUES HABITATION &amp; IMMEUBLE</b>		
Déclaration et suivi des sinistres pour le compte du mandant	<b>Inclus Honoraires de base</b>	

Sinistres :Déplacement sur les lieux	41.67 €	<b>50.00 €</b>
Sinistres Prises de mesures conservatoires	41.67 €	<b>50.00 €</b>
Sinistres : Assistance aux mesures d'expertise	41.67 €	<b>50.00 €</b>
Suivi du dossier auprès de l'assureur	41.67 €	<b>50.00 €</b>
Interventions d'urgence : majoration en dehors des jours et heures ouvrables	<b>Vacation horaire + 50%</b>	
<b>HONORAIRES DE VACATION</b>		
Montant horaire	83.33 €	<b>100.00 €</b>
<b>HONORAIRES ANNEXES (à la charge du locataire)</b>		
<b>Baux d'habitation soumis à la loi du 06/07/1989</b>		
Frais d'établissement d'attestation CAF	10.00 €	<b>12.00 €</b>
<b>Baux d'habitation non soumis à la loi du 06/07/1989</b>		
Frais d'envoi d'avis d'échéance	2.00 €	<b>2.40 €</b>
Frais d'envoi de quittance	2.00 €	<b>2.40 €</b>
Frais pour chèque ou prélèvement impayé	41.67 €	<b>50.00 €</b>
Frais pour traitement de loyers impayés	<b>Clause pénale</b>	
<b>Baux professionnels et commerciaux</b>		
Frais d'envoi d'avis d'échéance mensuel (hors frais postaux)	5.00 €	<b>6.00 €</b>
Frais d'envoi d'avis d'échéance trimestriel (hors frais postaux)	10.00 €	<b>12.00 €</b>
Frais pour chèque ou prélèvement impayé	41.67 €	<b>50.00 €</b>
Frais pour traitement de loyers impayés	<b>Clause pénale</b>	

Cabinet MOLINIER S.A.S. au capital de 1.500,00 €uros – R.C.S. 877 734 095  
 Siège social : CABINET MOLINIER 2 bis rue des Ecoles 92330 SCEAUX – 06.82.80.86.37  
 Carte Professionnelle n° CPI 3402 2019 000 043 750 délivrée par la C.C.I. de l'HERAULT le 11/12/2019 : Transaction, Gestion Immobilière et Syndic  
 Garantie Financière : SMABTP - 8 rue Louis Armand CS71201 - 75738 Paris Cedex 15  
 N° TVA Intracommunautaire : FR 42 877734095