

CABINET MOLINIER

TRANSACTION · LOCATION · GESTION LOCATIVE · SYNDIC

BAREME GESTION LOCATIVE Habitation & Bureau / Commerce / Local

PRESTATIONS	TARIFS	
	H.T.	T.T.C.
HONORAIRES DE GESTION COURANTE (à la charge du propriétaire)		
Honoraires de base (sur la base de tous les encaissements mensuels par lots)	5,00%	6,00%
Honoraires de Garantie de Loyers Impayés (base du total sur tous les encaissements mensuels par lot)	3,00%	3,60%
HONORAIRES SUR PRESTATIONS ANNEXES ET/OU OCCASIONELLES		
GESTION ADMINISTRATIVE HABITATION		
Frais fixes de gestion (par trimestre et par lot géré)	12,50 €	15,00 €
Frais de constitutions des dossiers (ANAH, PACT HABITAT, Sinistres, congé bailleur,...)	166,67 €	200,00 €
Signature de tous les actes d'administration		Inclus Honoraires de base
Signature et résiliation de tous les contrats,MRH,PNO,D.O...		Inclus Honoraires de base
Gestion des attestations d'assurance du locataire (relance simple et recommandé)		Inclus Honoraires de base
Information faite au bailleur du congé reçu par le locataire		Inclus Honoraires de base
Signification de congé au locataire (vente ou reprise du bien par le bailleur) hors frais d'huissier		Vacation Horaire
Honoraires de rédaction d'actes pour chaque partie bailleur et locataire (avenant et renouvellement)	3,00%	3,60%
Organisation de la réalisation de l'état des lieux par un tiers		Vacation horaire
Photocopie (tarif à la feuille à la charge du demandeur)	0,50 €	0,60 €
Suivi administratif du dossier (expert, sapiteur,etc)		Vacation horaire
Frais d'archivage annuel		Inclus Honoraires de base
Traitement du retour archives - mandat en cours		Inclus Honoraires de base
Monopropriété : gestion du remplacement du gardien / employé de l'immeuble		Vacation horaire
Monopropriété : honoraire par fiche de paie	20,00 €	24,00 €
Monopropriété : visite de l'immeuble (selon fréquence à déterminer avec le mandat)		Vacation horaire
Clôture du mandat suite à résiliation		Vacation horaire
Permis de louer : réalisation des démarches administratives auprès des mairies et EPCI		Vacation horaire
Paiement des primes d'assurance pour le compte du mandat / Gestion des indemnités		Inclus Honoraires de base
VISALE (création, gestion de l'espace personnel, suivi sinistre, etc...)		Vacation horaire
GESTION ADMINISTRATIVE COMMERCE / BUREAU / LOCAL		
Honoraires de rédaction d'actes pour chaque partie sur le loyer annuel HT x 9 ans	0,50%	0,60%
Honoraires de rédaction d'actes pour chaque partie : révision triennale & avenants	333,33 €	400,00 €
Honoraires de négociation pour augmentation de loyer, à la charge du bailleur (augmentation annuelle HT e	250,00 €	300,00 €
Frais de dossier nouveau mandat	83,33 €	100,00 €

Frais de dossier nouveau(x) lot(s) supplémentaire(s) par lot	8,33 €	10,00 €
Organisation et représentation lors de la signature des actes de disposition pour le mandant	Vacation horaire	
Détermination de la valeur locative des locaux	Vacation horaire	
Signification du congé au preneur (hors frais d'huissier)	Vacation horaire	
Commercialisation des locaux	Inclus Honoraires de base	
GESTION COMPTABLE ET FINANCIERE		
Etablissement et envoi des comptes rendus de façon trimestrielle par courrier	5,00 €	6,00 €
Etablissement et envoi des comptes rendus de façon mensuelle par courrier	10,00 €	12,00 €
Envoi des comptes rendus de façon trimestrielle ou mensuelle (par voie dématérialisée)	Inclus Honoraires de base	
Règlement des factures et taxes pour le compte du mandant	Inclus Honoraires de base	
Etablissement du décompte de fin de location	Inclus Honoraires de base	
Etablissement des quittancements / gestion des encaissements	Inclus Honoraires de base	
Etablissement des acomptes trimestriel	Inclus Honoraires de base	
Supplément pour acompte mensuel (sur la base des encaissements)	0,50%	0,60%
Etablissement de l'aide à la déclaration des revenus fonciers par lot	100,00 €	120,00 €
Etablissement de l'aide à la déclaration des revenus fonciers - immeuble entier / SCI	333,33 €	400,00 €
Etablissement de l'aide à la déclaration de TVA (forfait annuel) - lot isolé	200,00 €	240,00 €
Etablissement de l'aide à la déclaration de TVA (forfait annuel) - immeuble entier	400,00 €	480,00 €
Etablissement de l'aide à la déclaration de TVA (forfait annuel) - immeuble mixte	600,00 €	720,00 €
Répartition des fonds disponibles en cas de SCI	Vacation horaire	
Frais pour dépôt de garantie non conservé par le mandataire (vérification délais de restitution, relance simple et recommandé, suivi correspondances, etc) à chaque entrée de locataire	100,00 €	120,00 €
Frais de déclaration de TVA (par trimestre)	20,00 €	24,00 €
Supplément pour dépôt de garantie non conservé par le mandataire (sur la base des encaissements)	1,00%	1,20%
GESTION TECHNIQUE, TRAVAUX & REPARATIONS		
Alerte du propriétaire sur la nécessité de faire exécuter tous travaux autres que l'entretien courant ainsi que l	Inclus Honoraires de base	
Visite du bien à faire préalablement à l'état des lieux de sortie	Inclus Honoraires de base	
Honoraires de réalisation de l'état des lieux de sortie (€/m2)	2,50 €	3,00 €
Suivi de travaux et menues réparations jusqu'à 500,00 € HT	Inclus Honoraires de base	
Suivi de travaux / sinistres à partir de 501,00 € HT	Vacation horaire	
Prise de mesures conservatoires	Vacation horaire	
Suivi financier (paiement et comptabilisation) de travaux décidés par le mandant	Vacation horaire	
Contrôle de l'exécution des travaux réalisés par le locataire	Vacation horaire	
Gestion des lots occupés par le propriétaire ou non remis en location	100,00 €	120,00 €
Bien en VEFA : assistance ou représentation du propriétaire à la livraison, suivi de la levée de réserves, gestic	Vacation horaire	
Assistance du mandant dans la réalisation de tout diagnostic	Inclus Honoraires de base	
Honoraires de constitution, de suivi de dossier en vue de l'obtention d'un prêt ou d'une subventi	Vacation Horaire	
GESTION REPRESENTATION & PROCEDURES		
Autres prestations occasionnelles (représentation du mandant, gestion des sinistres, gestion des impayés hors lots assurés en GLI, suivi dossier conciliation, nouvelles obligations réglementaires,...)	Vacation horaire	
Gestion et suivi du précontentieux (relance, mise en demeure)	Inclus Honoraires de base	
Constitution d'un dossier huissier / avocat (propriétaire sans assurance GLI)	210,00 €	252,00 €
Gestion et suivi du contentieux (commandement d'huissier, procédure par avocat)	Vacation horaire	
Représentation ou nommer un représentant du mandant aux assemblées générales des copropriétaires (hors syndicat de copropriété aéré par CABINET MOLINIER) et les associations de locataires	Vacation horaire	
GESTION DES SINISTRES MULTIRISQUES HABITATION & IMMEUBLE		

Déclaration et suivi des sinistres pour le compte du mandant	Inclus Honoraires de base	
Sinistres :Déplacement sur les lieux	41,67 €	50,00 €
Sinistres Prises de mesures conservatoires	41,67 €	50,00 €
Sinistres : Assistance aux mesures d'expertise	41,67 €	50,00 €
Suivi du dossier auprès de l'assureur	41,67 €	50,00 €
Interventions d'urgence : majoration en dehors des jours et heures ouvrables	Vacation horaire + 50%	
HONORAIRES DE VACATION		
Montant horaire	83,33 €	100,00 €
HONORAIRES ANNEXES (à la charge du locataire)		
Baux d'habitation soumis à la loi du 06/07/1989		
Frais d'établissement d'attestation CAF	10,00 €	12,00 €
Baux d'habitation non soumis à la loi du 06/07/1989		
Frais d'envoi d'avis d'échéance	2,00 €	2,40 €
Frais d'envoi de quittance	2,00 €	2,40 €
Frais pour chèque ou prélèvement impayé	41,67 €	50,00 €
Frais pour traitement de loyers impayés	Clause pénale	
Baux professionnels et commerciaux		
Frais d'envoi d'avis d'échéance mensuel (hors frais postaux)	5,00 €	6,00 €
Frais d'envoi d'avis d'échéance trimestriel (hors frais postaux)	10,00 €	12,00 €
Frais pour chèque ou prélèvement impayé	41,67 €	50,00 €
Frais pour traitement de loyers impayés	Clause pénale	

Cabinet MOLINIER S.A.S. au capital de 1.500,00 €uros - R.C.S. 877 734 095

Siège social : CABINET MOLINIER - 28 avenue de MAURIN - 34000 Montpellier - 06.82.80.86.37. / Courrier : CABINET MOLINIER - 75 RUE HOUDAN - B.P. 35 - 92330 SCEAUX

Carte Professionnelle n° CPI 3402 2019 000 043 750 délivrée par la C.C.I. de l'HERAULT le 11/12/2019 : Transaction, Gestion Immobilière et Syndic

Garantie Financière : SO.CA.F.- 26 RUE DE SUFFREN 75015 PARIS - Assurance : M.M.A. IARD

N° TVA Intracommunautaire : FR 42 877734095